

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Казацкая средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

«05» октября 2015 года

**Об утверждении плана по обеспечению
и проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам среднего общего образования
в 2015/2016 учебном году**

№210

В соответствии с п.12 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400, приказом департамента образования Белгородской области от 22 сентября 2015 года № 3897 «Об утверждении плана по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2015/2016 учебном году», приказом управления образования администрации Красногвардейского района от 2 октября 2015 года №626/ОД «Об утверждении плана по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Красногвардейского района в 2015/2016 учебном году» и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015/2016 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015/2016 учебном году (приложение 1).
2. Педагогическим работникам, принимающим участие в подготовке учащихся к итоговой аттестации по программам среднего общего образования обеспечить выполнение плановых мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Криушину С.Н.

Директор школы:



Максимов В.П.

ПЛАН
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования в форме
единого государственного экзамена в 2015/2016 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I.	Этап подготовки		
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Распределении функций между структурами различного уровня по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов (далее - ГИА -11) в 2016 г	сентябрь 2015 г.	Директор школы Заместитель директор Криушина С.Н.
1.2.	Утверждение плана по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015/2016 учебном году	октябрь 2015 г.	Директор школы Заместитель директор Криушина С.Н.
1.3.	Подготовка предложений для утверждения: - персонального состава организаторов ППЭ; - членов предметных комиссий ГЭК;	по графику УО	Директор школы Заместитель директор Криушина С.Н.
1.4.	Формирование предварительной статистической информации о предварительном количестве участников государственной итоговой аттестации выпускников 11-х (12-х) классов по 13 общеобразовательным предметам в 2015/2016 учебном году	ноябрь-декабрь 2015 г.	Классный руководитель 11 класса Черноусова Н.И.
1.5.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-11	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.6.	Информационно-технологическое сопровождение тренировочного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку, организуемого департаментом образования Белгородской области	февраль 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.7.	Участие в муниципальных пробных экзаменах по предметам по выбору (на основании заявлений родителей учащихся 11-х классов)	март 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.8.	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ (на основании заявлений родителей учащихся 11-х классов)	декабрь	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.9.	Разработка и утверждение приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015/2016 учебном году	по мере издания нормативных правовых документов регионального уровня	Заместитель директор Криушина С.Н.

2.	Финансовое и материально-техническое обеспечение		
2.1.	Согласование и утверждение транспортных схем доставки выпускников на экзамены в ППЭ	февраль-март 2016 г.	Директор школы Максимов В.П.
3.	Организация общественного наблюдения		
3.1.	Организация работы по привлечению граждан к участию в ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей	весь период	Заместитель директор Криушина С.Н.
3.2.	Обеспечение присутствия общественных наблюдателей в ППЭ в день проведения экзаменов	в соответствии с расписанием ГИА-11	Заместитель директор Криушина С.Н.
4.	Подготовка и повышение квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2015/2016 учебном году		
4.1.	Обеспечение участия в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам проведения ГИА-11 в 2016 году: - организаторов, обеспечивающих проведение ГИА-11 в аудиториях ППЭ; - технических исполнителей для обеспечения процедуры проведения ГИА-11	по графику департамента образования Белгородской области, УО	Заместитель директор Криушина С.Н.
4.2.	Участие в заседаниях ППС по теме «Рекомендации педагогам по подготовке выпускников к единому государственному экзамену». Практикум по работе с отдельными заданиями повышенного и высокого уровней сложности контрольно-измерительных материалов	весь период	Заместитель директор Криушина С.Н.
4.3.	Организация обучения учителей-предметников, работающих в 11-х (12-х) классах, на курсах повышения квалификации	весь период	Заместитель директор Криушина С.Н.
4.4.	Организация обучения участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ, технологии проведения единого государственного экзамена и итогового сочинения (изложения)	весь период	Учителя-предметники, работающие в 11 классе
4.5.	Сопровождение обучения лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей»	по графику ОГБУ «БелРЦОКО»	Заместитель директор Криушина С.Н.
4.6.	Консультирование различных категорий участников и организаторов ГИА-11 по вопросам подготовки, организации, проведения государственной итоговой аттестации	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
5.	Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения ГИА-11 (РИС)		
5.1.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным ФЦТ форматом и составом файлов региональной информационной системы	октябрь 2015 г. - февраль 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
5.2.	Представление сведений об участниках ГИА-11 по установленной форме в РИС	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Заместитель директор Криушина С.Н.

		и ФИС	
6.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности организационно-технологического обеспечение при доставке, проведении, хранении и использовании экзаменационных материалов ГИА - 11		
6.1.	Ознакомление обучающихся 11 -х (12-х) классов, родителей (законных представителей) с порядком применения металлодетекторов и средств видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА-11	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.	Обеспечение информационной и психологической поддержки участников ГИА-11 в 2015/2016 учебном году		
7.1.	Размещение организационно-правовых, методических и аналитических материалов по вопросам ГИА-11 на сайте школы	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.2.	Проведение совещаний с целью принятия управленческих решений и подготовки к ГИА-11 в по вопросам: - «Анализ текущей успеваемости выпускников 11-х (12-х) классов по предметам ГИА»; - «Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ обучающихся 11-х (12-х) классов»	в течение года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.3.	Проведение МО по теме «Рекомендации педагогам по подготовке выпускников к единому государственному экзамену»	август - октябрь 2015 г.	Руководители МО
7.4.	Практикум по работе с отдельными заданиями повышенного и высокого уровней сложности контрольно-измерительных материалов	март - апрель 2016 г.	Руководители МО
7.5.	Подготовка и проведение классных часов, родительских собраний по тематике ГИА-11 для учащихся 11-х (12-х) классов, родителей (законных представителей)	в течение учебного года	Классные руководители 11,12 классов
7.6.	Организация консультаций, «горячей линии» для педагогической общественности, выпускников, родителей (законных представителей) по вопросам организационного и технологического обеспечения ЕГЭ	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.7.	Организация и проведение консультаций по психолого - педагогическому сопровождению участников ГИА - 11	в течение учебного года	Педагог-психолог Горяинова Н.Н.
7.8.	Информирование участников ГИА о сроках, месте и порядке работы ПМПК по проведению освидетельствования выпускников с ОВЗ с целью определения для них условий прохождения ГИА - 11	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.9.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению нарушений порядка проведения ЕГЭ, ГВЭ	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.10.	Ознакомление участников ГИА - 11 с нормативными правовыми актами в части установления ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ	в течение учебного года	Заместитель директор Криушина С.Н.
7.11.	Информирование участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей) о результатах экзаменов, о решениях экзаменационной комиссии, о графике работы конфликтной комиссии	май-июнь 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.

7.12.	Оформление стендов для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА -11 в 2015/2016 учебном году	весь период	Заместитель директор Криушина С.Н.
II. Этап проведения			
1. Организационно-технологическое сопровождение проведения ГИА-11			
1.1.	Организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь 2015 г., 03 февраля 2016г., 04 мая 2016г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.2.	Организационно-технологическое сопровождение проведения ГИА-11 по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки Российской Федерации, в ППЭ Красногвардейского района	согласно расписанию ГИА-11	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.3.	Организация тиражирования и выдачи выпускникам уведомлений ГИА-11 установленной формы	по мере получения из ОГБУ «БелРЦОКО»	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.4.	Организация подвоза и сопровождения выпускников 11 (12) -х классов школ в пункты проведения экзаменов	согласно расписанию ГИА-11	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.7.	Своевременное ознакомление обучающихся с результатами ЕГЭ	по мере получения из ОГБУ «БелРЦОКО»	Заместитель директор Криушина С.Н.
2. Соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования в части проведения государственной итоговой аттестации в 2015/2016 учебном году			
2.1.	Мониторинг миграции выпускников 11 - х классов общеобразовательных организаций, прибывших в Белгородскую область для сдачи ЕГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах района и региона	февраль – июнь 2016 г	Заместитель директор Криушина С.Н.
III. Этап анализа и диагностики подготовки и проведения ГИА-11 в 2015/2016 учебном году			
1.1.	Анализ результатов пробных экзаменов в 11 -х классах по русскому языку и предметам по выбору	март – апрель 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.2.	Подготовка информационно-аналитических материалов о ходе выполнения плана по подготовке и проведению ГИА - 11 в 2015/2016 учебном году	март - апрель, август - сентябрь 2016г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.4.	Подготовка отчетных аналитических материалов по результатам ЕГЭ	июль- август 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.
1.6.	Рассмотрение итогов государственной итоговой аттестации выпускников 11-х (12-х) классов на педагогическом совете	сентябрь 2016 г.	Заместитель директор Криушина С.Н.